

**Звіт про результати виконання
Програми приватизації та управління комунальним майном за 2025 рік
(звітний період)**

Програма приватизації та управління комунальним майном на 2023-2025 роки затверджена рішенням Калуської міської ради 29.09.2022 №1616, зі змінами від 26.01.2023 №1873, від 23.02.2023 №1932, від 25.05.2023 №2170, від 29.06.2023 №2262, від 28.09.2023 №2524, від 26.10.2023 №2635, від 30.11.2023 №2728, від 04.07.2024 №3309, від 28.08.2024 №3460, від 31.10.2024 №3623, від 28.11.2024 №3702, від 19.12.2024 №3816, від 24.04.2025 №4126, від 26.06.2025 №4319, від 31.10.2025 №4660, від 27.11.2025 №4764, від 18.12.2025 №4820

Відповідальний виконавець Програми: **Управління комунальної власності Калуської міської ради**

1. Виконання заходів програми

№ з/п	Завдання програми/ Найменування заходу	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Затверджений річний обсяг фінансування, тис.грн	Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн.	Ступінь виконання заходу, %	Інформація про виконання або невиконання заходу
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Завдання: 1 Забезпечення процесу приватизації та оренди об'єктів комунальної власності							
1.1.	Оплата праці працівників управління які не є посадовими особами	2025	Управління комунальної власності	Бюджет територіальної громади	2493,61	2493,14	100	Заробітна плата працівників управління, які не є посадовими особами за 2025рік
1.2.	Матеріально-технічне забезпечення (придбання предметів, матеріалів (канцтовари)	2025	Управління комунальної власності	Бюджет територіальної громади	21,80	21,80	100	Придбання канцтоварів, господарських матеріалів
1.3	Витрати на службові відрядження	2025	Управління комунальної власності	Бюджет територіальної громади	15,000	4,51	30	Витрати на службові відрядження
1.4	Судові витрати, пов'язані з претензійною діяльністю	2025	Управління комунальної власності	Бюджет територіальної громади	46,05	44,19	96	Оплата за судові витрати
1.5	Оплата послуг сторонніх осіб, залучених до роботи, пов'язаної з управлінням комунальним майном (виготвлення технічної документації, виготвлення експертних оцінок; виготвлення рецензій на звіт)	2025	Управління комунальної власності	Бюджет територіальної громади	335,54	326,47	97	Виготвлення технічної документації, технічна інвентаризація, виготвлення експертних оцінок; виготвлення рецензій на звіт
2	Завдання: 2 Забезпечення збереження та утримання майна, яке знаходиться в комунальній власності							
2.1.	Утримання фонтану	2025	Управління комунальної власності	Бюджет територіальної громади	150,00	149,96	100	Розконсервування та обслуговування фонтану
2.2.	Проведення господарських та ремонтно-профілактичних робіт	2025	Управління комунальної власності	Бюджет територіальної громади	1239,33	1105,49	89	Ремонт електромереж, обслуговування газопроводу, охорона, повірка ел. лічильника, тех. перевірка обліку ел. енергії, нестандартне приєднання до ел. мережі
2.3	Поточні ремонти об'єктів комунальної власності	2025	Управління комунальної власності	Бюджет територіальної громади	277,20	275,22	99	Ремонт об'єктів комунального майна

2.4	Комунальні послуги на об'єкти комунальної власності	2025	Управління комунальної власності	Бюджет територіальної громади	31,20	31,20	100	Оплата за електроенергію
2.5	Капітальний ремонт об'єктів комунальної власності, мереж зовнішнього енергопостачання, реконструкція об'єкту комунальної власності (виготовлення проектно-кошторисної документації)	2025	Управління комунальної власності	Бюджет територіальної громади	484,41	481,80	99	Капітальний ремонт мереж зовнішнього енергопостачання, реконструкція об'єкту (виготовлення проектно-кошторисної документації)
РАЗОМ за програмою					5094,14	4933,78	97	

ЗВІТ

про результати виконання

Програми приватизації та управління комунальним майном на 2023-2025 роки

1. Основні дані

Програма приватизації та управління комунальним майном на 2023-2025 роки (далі – Програма), затверджена рішенням Калуської міської ради від 29.09.2022 року №1616 (зі змінами).

Термін реалізації Програми 2023-2025 роки.

Ініціатором та відповідальним виконавцем Програми є управління комунальної власності Калуської міської ради.

2. Мета програми та результати її досягнення

Основною метою зазначеної в Програмі приватизації та управління комунальним майном є реалізація місцевої політики у сфері управління комунальним майном, зокрема забезпечення ефективної діяльності з надання в оренду та приватизації об'єктів комунальної власності Калуської міської територіальної громади з метою фінансового наповнення бюджету територіальної громади, утримання в належному стані об'єктів комунальної власності, забезпечення видатків управління комунальної власності Калуської міської ради, пов'язаних із здійснення повноважень, визначених його положенням. Результатом досягнення мети Програми отримання коштів від приватизації комунального майна та від управління комунальним майном (оренда нерухомого майна, транспортних засобів, обладнання).

3. Фінансування

Запланований обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми становить у 2025 році - 5 094,14 тис. грн, (кошти місцевого бюджету), та проведені видатки становлять – 4 933,78 тис. грн.

4. Виконання заходів і завдань.

Передбачені Програмою заходи виконувались за рахунок коштів бюджету Калуської міської ради. Фінансування заходів передбачено в додатку 4. В результаті виконання заходів Програми отримано кошти:

- від приватизації комунального майна, інші надходження, безпосередньо пов'язані з процесом приватизації;
- від управління комунальним майном.

5. Оцінка ефективності виконання програми

Виконання Програми приватизації та управління комунальним майном сприяє стабільному надходженню коштів до бюджету Калуської територіальної громади від передачі майна комунальної власності в оренду та збільшує надходження до бюджету від приватизації об'єктів комунального майна та підвищує ефективність використання комунального майна шляхом передачі його

в оренду фізичним та юридичним особам. Відсоток виконання до обсягу програми склав – 97, відповідно відсоток виконання до кошторисних призначень – 97.

Головний розробник програми
Управління комунальної власності
Калузької міської ради

Заступник начальника управління

(підпис)

Марія ПРИСТАЙ

(ініціали та прізвище)