

ЗАВДАННЯ І ЗАХОДИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ забезпечення реалізації державної політики у сфері надання адміністративних послуг та підтримки діяльності територіальних органів виконавчої влади в Калузькій міській територіальній громаді на 2026–2028 роки»
(нова редакція)

№ з/п	Завдання програми/ Заходи програми	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовний обсяг фінансування по роках, тис. грн.	Очікуваний результат (результативні показники)			
						Назва показника*	2026 рік	2027 рік	2028 рік
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Завдання 1. Модернізація матеріально-технічної бази для ефективної діяльності територіальних органів виконавчої влади									
1.1	Забезпечення розвитку матеріально-технічної бази регіонального сервісного центру ГСЦ МВС у Львівській, Івано-Франківській та Закарпатській областях (філія ГСЦ МВС), а саме: 1)покриття видатків оренди приміщення територіального сервісного центру № 2642 (на правах відділу, м. Калуш) регіонального сервісного центру ГСЦ МВС у Львівській, Івано-Франківській та Закарпатській областях	2026-2028	виконавчий комітет міської ради	бюджет Калузької міської тер. громади	Всього: 1400,00	Витрат <i>Обсяг витрат, тис. грн.</i>	400,0	500,0	500,0
					2026 рік -400,00	Продукту <i>Кількість звернень, од.</i>	1	1	1
					2027 рік -500,00	Ефективності <i>Середній обсяг витрат на одне звернення, тис. грн.</i>	400,0	500,0	500,0
					2028 рік -500,00	Якості <i>Питома вага виконання, %</i>	100	100	100

	(філія ГСЦ МВС); 2)закупівля комп'ютерної техніки офісної для потреб територіального сервісного центру № 2642 (на правах відділу, м. Калуш) регіонального сервісного центру ГСЦ МВС у Львівській, Івано-Франківській та Закарпатській областях (філія ГСЦ МВС)								
1.2	Забезпечення розвитку матеріально-технічної бази Калуського районного відділу філії ДУ «Центр пробації» в Івано-Франківській області	2026-2028	виконавчий комітет міської ради	бюджет Калуської міської тер. громади	Всього: <u>150,00</u>	Витрат <i>Обсяг витрат, тис. грн.</i>	50,0	50,0	50,0
					2026 рік -50,00	Продукту <i>Кількість звернень, од.</i>	1	1	1
					2027 рік -50,00	Ефективності <i>Середній обсяг витрат на одне звернення, тис. грн.</i>	50,0	50,0	50,0
					2028 рік -50,00	Якості <i>Питома вага виконання, %</i>	100	100	100
1.3	Забезпечення розвитку матеріально-технічної бази Калуського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у Калуському районі Івано-Франківської області	2026-2028	виконавчий комітет міської ради	бюджет Калуської міської тер. громади	Всього: <u>300,00</u>	Витрат <i>Обсяг витрат, тис. грн.</i>	200,0	200,0	200,0
					2026 рік -100,00	Продукту <i>Кількість звернень, од.</i>	1	1	1
					2027 рік -100,00	Ефективності <i>Середній обсяг витрат на одне звернення, тис. грн.</i>	100,0	100,0	100

	Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції				2028 рік -100,00	Якості Питома вага виконання, %	100	100	100
1.4	Забезпечення розвитку матеріально-технічної бази головного управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області	2026-2028	виконавчий комітет міської ради	бюджет Калуської міської тер. громади	Всього: 2100,00	Витрат Обсяг витрат, тис. грн.	700,0	700,0	700,0
					2025 рік -700,00	Продукту Кількість звернень, од.	1	1	1
					2026 рік -700,00	Ефективності Середній обсяг витрат на одне звернення, тис. грн.	700,0	700,0	700
					2027 рік -700,00	Якості Питома вага виконання, %	100	100	100
1.5	Забезпечення розвитку матеріально-технічної бази головного управління ДПС в Івано-Франківській області	2026-2028	виконавчий комітет міської ради	бюджет Калуської міської тер. громади	Всього: 650,00	Витрат Обсяг витрат, тис. грн.	250,0	200,0	200,0
					2025 рік -250,00	Продукту Кількість звернень, од.	1	1	1
					2026 рік -200,00	Ефективності Середній обсяг витрат на одне звернення, тис. грн.	250,0	200,0	200
					2027 рік -200,00	Якості Питома вага виконання, %	100	100	100
	Разом по програмі:				Всього: 4600,00	Втрат Обсяг витрат			
					2026 рік -1500,0	Продукту			
					2027 рік -1550,0	витрат			
					2028 рік -1550,0	продукту			

* показники обираються розробником програми і можуть охоплювати всі або окремі групи результативних показників, зазначених у підпункті 2.3.6 пункту 2 розділу II Порядку

Керуючий справами виконкому-
Головний розробник програми

_____Олег САВКА